วันที่.....

แบบฟอร์มการขอใช้บริการงานศูนย์เทคโนโลยีสารเทศ

ชื่อ-สกุล.....หน่วยงาน..... ฝ่าย.....

สถานที่.....เบอร์โทรศัพท์.....โทรศัพท์ภายใน.....

<u>ส่วนที่ 1</u> สำหรับผู้ใช้บริการ

☐ งานบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

- ○ ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์.....
- ○ ติดตั้ง/ย้าย.....
- ○ อื่นๆ.....

☐ งานบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบเครือข่าย

- ○ ซ่อมแซมระบบเครือข่ายและอินเตอร์เน็ต.....
- ○ ติดตั้ง/ย้าย.....
- ○ อื่นๆ.....

☐ งานโสตทัศนูปกรณ์

- ○ ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตฯ.....
- ○ ติดตั้งอุปกรณ์โสตฯ (เครื่องเสียง, ไมค์, โปรเจคเตอร์, เครื่องฉายทึบเสียง, คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก, โทรทัศน์)
- ○ อื่นๆ.....

ชื่อกิจกรรม.....สถานที่.....อาคาร.....

เวลา.....วันที่.....

- ○ อื่นๆ.....

☐ งานถ่ายภาพ

- ○ ชื่อกิจกรรม.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....สถานที่.....อาคาร.....

เวลา.....วันที่.....

- ○ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย/งาน

(.....) (.....)

<u>ส่วนที่ 2</u> ผลการดำเนินงาน (สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่)

☐ ดำเนินการเรียบร้อย ☐ รอซ่อมแซมและเปลี่ยนอุปกรณ์.....

☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้ปฏิบัติหน้าที่

...../...../.....